



Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Брянской области
«Центр социальной помощи семье и детям Дятьковского района»

ПРИКАЗ

26.12.2018 г. № 369

г. Дятьково

«Об утверждении плана мероприятий
по предупреждению и противодействию
коррупции в учреждении на 2019 год»

В целях организации антикоррупционной деятельности в ГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям Дятьковского района» в 2019 год, профилактики коррупционных и иных правонарушений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2019 год ГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям Дятьковского района» с 1 января 2019 года.
2. Комиссии по противодействию коррупции ГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям Дятьковского района» обеспечить его исполнение.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: протокол заседания комиссии
по противодействию коррупции № 5 от 21.12.2018 г.

Директор

Л.М.Пискунова

С приказом ознакомлены:

_____/О.В.Голосенко/

_____/Т.А.Рожкова/

_____/О.В. Вощукова/

_____/С.С.Чижикова/

_____/Т.Ю. Сороченкова/

УТВЕРЖДЕН
 приказом ГБУСО «Центр социальной
 помощи семье и детям Дятьковского района»
 от 26 12 2018 г. № 369
 «Об утверждении плана мероприятий
 по предупреждению и противодействию
 коррупции в учреждении на 2019 год»

**План мероприятий
 по предупреждению и противодействию коррупции
 ГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям Дятьковского района»
 на 2019 год**

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, и устранение выявленных коррупционных рисков	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции, руководители подразделений
2.	Контроль исполнения работниками учреждения своих должностных обязанностей, связанных с коррупционным риском	Постоянно	Руководители подразделений
3.	Ознакомление работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства	По мере необходимости	Специалист по кадрам Т.А.Рожкова
4.	Проведение с работниками учреждения разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	По мере необходимости	Руководители подразделений
5.	Формирование в коллективе Учреждения обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Постоянно	Директор Л.М.Пискунова, руководители подразделений
6.	Взаимодействие учреждения с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, образовательными учреждениями и другими	Постоянно	Директор Л.М.Пискунова, руководители и специалисты

	организациями в сфере противодействия коррупции		подразделений
7.	Проведение служебных проверок в случае выявления деяний коррупционной направленности со стороны работников учреждения	При выявлении деяний коррупционной направленности	Директор Л.М. Пискунова
8.	Ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан	Постоянно	Руководители подразделений
9.	Обеспечение соблюдения положений Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения (далее - Кодекс этики)	Постоянно	Руководители подразделений
10.	Обеспечение доступа граждан и юридических лиц к Интернет-ресурсам ГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям Дятьковского района» для возможности размещения сообщений по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Директор Л.М. Пискунова, руководители подразделений